



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS ESTADO DE MINAS GERAIS

## TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Prestação de serviços especializados de dedetização e limpeza de caixas d'água, abrangendo também as áreas externas, destinados ao atendimento das secretarias municipais e suas unidades.

**JUSTIFICATIVA:** A contratação de empresa especializada em serviços de dedetização, desratização e limpeza de caixas d'água, incluindo áreas internas e externas, mostra-se necessária para garantir a salubridade, segurança e bem-estar dos usuários e servidores das secretarias municipais.

Essas ações preventivas e corretivas têm como finalidade o controle de pragas urbanas, a eliminação de riscos à saúde pública e a manutenção da qualidade da água potável armazenada, em conformidade com as normas sanitárias vigentes.

Dessa forma, assegura-se um ambiente saudável, reduzindo a possibilidade de contaminações, proliferação de vetores de doenças e preservando as condições adequadas para o pleno funcionamento dos serviços públicos prestados à população.

ITEM	QTE. ESTIMADA	UNIDADE	DESCRIÇÃO MINUCIOSA DO SERVIÇO
1.	80.000	M2	Serviços de dedetização e desratização, por meio de aplicação de produtos químicos e instalação de armadilhas adequadas, visando o controle de pragas urbanas e a prevenção de riscos à saúde
2.	50.000	M3	Limpeza e desinfecção de caixa d'água: Incluindo o fornecimento de todos os equipamentos e produtos necessários à execução dos serviços.

### **1. OBSERVAÇÃO:**

1.1. O Registro de Preços deverá ser firmado sobre o menor preço unitário.

1.2. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão da Ata de registro de Preços, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

1.3. Incorrerão a retenção do Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) e o recolhimento aos cofres da Prefeitura Municipal, em conformidade com o disposto no Decreto Municipal nº. 1.849/2023 e com base na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 devendo obedecer aos percentuais de retenção estabelecidos no anexo I da referida instrução normativa.

1.4. Disponibilizar mão-de-obra, materiais e equipamentos em quantidades necessárias a perfeita execução dos serviços.

1.5. Ter, em seu quadro, pessoal tecnicamente qualificado para execução dos serviços contratados devendo apresentar o registro da empresa junto ao



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

respectivo Conselho Regional, tudo em conformidade com a Resolução RCD nº 18, de 29 de fevereiro de 2000, da ANVISA/MS;

1.6. Utilizar equipamentos em número suficiente para aplicação dos produtos sem interrupção na sua aplicação, bem como contar com equipamentos reservas para possíveis substituições em caso de defeito;

1.7. Manter seu pessoal uniformizado, limpo, identificando-os através de crachás, com fotografia recente e provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual - EPI'S, bem como obedecer às normas de segurança e medicina do trabalho para esse tipo de atividade;

1.8. Assumir total responsabilidade por todos os danos eventualmente causados a pessoas e ao patrimônio, quando comprovadamente tenha ocorrido por negligência e/ou inabilidade dos funcionários da Contratada, esta promoverá a quem de direito o ressarcimento dos danos, quando da execução dos serviços;

1.9. Cumprir rigorosamente as exigências da legislação tributária, fiscal, trabalhista, previdenciária, assumindo todas as obrigações e encargos legais inerentes e respondendo integralmente pelos ônus resultantes das infrações cometidas.

### 2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

Deverá ser apresentado pelo menos um atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão do licitante para desempenho de atividade compatível com o objeto da licitação.

### 3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS COMUNS:

Os bens/serviços a serem adquiridos enquadram-se na definição de MATERIAIS/SERVIÇOS caracterizados como comuns, tendo em vista que possuem características tecnicamente padronizadas, de aferição simples, cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos por meio de especificações usuais do mercado.

### 4. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS:

O orçamento estimado da contratação será divulgado após o julgamento das propostas de preços, visando estimular a competitividade e viabilizar a negociação de maneira mais natural, em consonância com o interesse público.

Nesse sentido já se manifestou o TCU: ***"No caso, a Administração não divulgou a planilha e contratou com preços inferiores em 50% a esta"***. (Fonte: TCU. Processo nº 500.117/96-9. Decisão nº 097/1997- Plenário)" (grifo nosso)

### 5. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Por se tratar de licitação para REGISTRO DE PREÇOS, a adequação orçamentária será verificada no momento da contratação.

**6. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:** os produtos solicitados deverão ser entregues nos respectivos setores requisitantes. Após recebimento da Ordem de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPAGAIOS

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Fornecimento, o licitante terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para efetivar a entrega.

**7. PRAZO DE PAGAMENTO:** Até 30 (trinta) após a entrega da mercadoria, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente aprovada pelo setor requisitante, acompanhada de comprovantes de regularidade perante o INSS e FGTS.

**8. ÓRGÃO REQUISITANTE:**

**Gestor do contrato:** Rosiane de Faria Cançado Barcelos

**Fiscal do contrato:** Lucas Valadares Machado

---

***Rosiane de Faria Cançado Barcelos.***  
Secretária Municipal de Educação